



REV.A

DI-VA-500-05-10

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL  
Plantel Colomos  
División de  
Bitácora de Mantenimiento de Equipo

Equipo:

N° de Inventario:

Area:

N° de Control:

*Tipo de Mantenimiento	Descrip. del Mantenimiento.	Refacción Utilizadas	Fecha	Fecha Programada proximo Mto.

\* Preventivo, Correctivo o Predictivo

### INSTRUCCIONES DE LLENADO

#### 1. Encabezado

Escribir el Plantel y el área o División (Ejemp. Apoyo administrativo o División de Informática)

#### 2. Equipo

Describir en forma breve al equipo

**3. N° Inventario del Equipo**

Escribir el numero de inventario de acuerdo al numero otorgado por recursos materiales

**4. Área**

Escribir la sub. área donde se encuentra físicamente el equipo

**5. N° de control**

Escribir un numero consecutivo interno de cada sub. área de acuerdo al numero de equipos que se encuentren en esta

**6. Tipo de Mantenimiento**

Escribir el tipo de mantenimiento que se dio Correctivo: cuando se repara una falla que altera su funcionamiento, Preventivo: cuando se da un servicio a un equipo reduciendo su probabilidad de falla, y Predictivo: cuando por trabajo se desgastan piezas y se requiere un cambio antes de que falle y quede fuera de servicio.

**7. Descripción del Mantenimiento**

Describir en que consistió el mantenimiento del equipo lo mas especifico posible

**8. Refacciones Utilizadas**

Escribir cuales fueron las refacciones utilizadas en el mantenimiento del equipo

**8. Fecha**

La fecha en que se realizo el mantenimiento

9. Fecha Programada próximo Mto.

Escribir la fecha programada para realizar el próximo mantenimiento



