CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL (PATCS) 2016

	Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada actividad	Calendario para la Ejecución de las Actividades (ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE)
1. PLANEACIÓN					
1	Ratificar los datos del responsable de las actividades de contraloría social y enviar el oficio de designación a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS).	Instancia Normativa	Oficio de Nombramiento	1	
2	Revisar, y en su caso actualizar, el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, el Plan de Difusión (PIFI) y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS).	Instancia Normativa	Documento	1	
3	Enviar a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS) de la Secretaría de la Función Pública (SFP), para su validación respectiva el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS) y sus respectivas actualizaciones	Instancia Normativa	Documento de CS enviados	3	
4	Incorporar a la página del CETI los documentos validados por la UORCS (Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, el PATCS) y material de capacitación y asesoría	Instancia Normativa	Publicación en página web de CETI	1	
5	Incorporar Plantilla de Informe Anual en el SICS	Instancia Normativa	Captura en el SICS	1	
6	Elaborar la metodología de capacitación a servidores públicos de las ejecutoras e integrantes de los Comités de Contraloría Social.	Instancia Normativa	Documento	1	
7	La instancia Normativa proporciona capacitación a servidores públicos de las Instancias Ejecutoras de Contraloría Social.	Instancia Normativa	Listas de asistencia	1	
8	Revisar el Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS), alineado al PATCS	Instancia Normativa	Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS)	1	
9	Elaborar y diseñar material o contenido del Plan de Difusión para conocimiento y uso de las Instancias Ejecutoras (IES)	Instancia Normativa	Comunicado a las Instancias Ejecutoras (IES)	3	
2. PROMOCIÓN Y OPERACIÓN					
10	Enviar al titular de cada Plantel del CETI oficio o correo electrónico, mediante el cual se les invita a realizar la promoción de las actividades de Contraloría Social a través de sus respectivas páginas de internet, donde difundan, Esquema, Guía Operativa y Plan de Difusión aprobados por la SFP.	Instancia Normativa	Oficio o correo electrónico	3	
11	Constituir comités de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Comités constituidos	3	
12	Capacitar a los integrantes del CCS del CETI.	Instancia Ejecutora	Minutas de reunión/Listas de asistencia	3	
13	Ofrecer asesoría a los integrantes del CCS del CETI.	Instancia Ejecutora	Minutas de reunión	9	
3. SEGUIMIENTO					
14	Revisar los avances de los PETCS .	Instancia Ejecutora	Revisión trimestral	1	
15	Captura de los Comités de Contraloría Social	Instancia Normativa	Captura trimestral	1	
16	Captura de los eventos de Capacitación de los integrantes del CCS del CETI.	Instancia Normativa	Captura trimestral	1	
17	Captura de las actividades de asesoría a los integrantes del CCS del CETI.	Instancia Normativa	Captura trimestral	1	
18	Recopilación de cédulas de vigilancia	Instancia Ejecutora	Recopilación trimestral	1	
19	Entregar a la Instancia Normativa las Cédulas de Vigilancia que emitan los comités.	Instancia Ejecutora	Cédulas entregadas	3	
20	Captura de la información de las cédulas de vigilancia	Instancia Normativa	Captura trimestral	1	
21	Recopilación de informe anual	Instancia Ejecutora	Recopilación anual	1	
22	Entregar a la Instancia Normativa los informes anuales que emitan los comités.	Instancia Ejecutora	Informes entregados	3	
23	Captura del informe anual	Instancia Normativa	Informes Anuales capturados	3	
24	Reportar a la Instancia Normativa las quejas y denuncias.	Instancia Ejecutora	Informe trimestral	1	
25	Recibir, atender o canalizar las quejas y/o denuncias que se presenten.	Instancia Ejecutora	Informe trimestral	1	
26	Analizar los resultados de contraloría social y realizar acciones de mejora.	Instancia Normativa	Informe	1	

Mtro. Rubén González de la Mora
Director Académico del CETI
Enlace de Contraloría Social